

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA LIM

Collegio docenti del 19.12.2018: delibera n°4.d; Consiglio di istituto del 20.12.2018: delibera n°7

Ogni kit è costituito da:

lavagna interattiva
Notebook o PC
Penna/e
Telecomando
Videoproiettore
2 Casse Audio

Per l'utilizzo delle LIM vanno rispettate le seguenti procedure

Per ACCENDERE correttamente la LIM ogni docente deve:

- verificare la presenza di tutti i materiali;
- accendere il notebook/PC;
- accendere il videoproiettore cliccando una volta il tasto ON del telecomando;
- accendere (se interessano) i diffusori acustici.

Per SPEGNERE correttamente la LIM ogni docente deve:

- spegnere il notebook/PC, come di consueto;
- spegnere il proiettore cliccando due volte il tasto OFF del telecomando (attendere qualche secondo, affinché termini il lampeggiamento della spia rossa);
- **chiudere l'alimentazione della LIM intervenendo sull'interruttore generale o su quello della ciabatta;**
- ove sono presenti gli armadietti per i notebook, al termine delle lezioni, il docente deve richiudere l'armadietto e ricollocare la chiave dell'alloggiamento del notebook nell'apposito armadietto situato in stanza dedicata.

Ogni docente, all'inizio della propria sessione di lavoro, deve accertarsi che tutte le attrezzature siano complete, funzionanti ed in ordine e, in caso contrario, comunicare i problemi rilevati al responsabile e al D.S.G.A.

1. Durante la lezione il docente è responsabile della funzionalità delle apparecchiature
2. Il docente che utilizza il kit LIM è responsabile del proprio comportamento e di quello degli alunni.
3. I docenti sono invitati a non modificare, senza autorizzazione, in alcun modo, le impostazioni predefinite della LIM e del notebook/PC, in particolare:
 - a. Modificare la configurazione del desktop;
 - b. Installare e/o rimuovere software;
 - c. Collegare qualsiasi periferica estranea alla LIM;
 - d. Compiere operazioni, quali modifiche e/o cancellazioni di lavori altrui.
 - e. Non modificare né inserire password (neppure su propri documenti). Inserire i propri file in cartelle personali (identificabili con il nome del docente o della classe) nella sezione *Documenti* lasciando il desktop in ordine.
4. È vietato l'uso della rete Internet per scopi non didattici.
5. Gli utenti sono tenuti a garantire il corretto utilizzo delle apparecchiature e ad usarle in modo da evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software.
6. Non è concesso il download di materiale privo di regolare licenza d'uso.