ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEPRANDONE
Via Colle Gioioso, 2 - 63076 Monteprandone (AP)
Tel. 0735 701476 - Fax 0735 701999
e-mail: apic82800g@istruzione.it PEC: apic82800g@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: APIC82800G - C.F. 82002710448
www.icmonteprandone.gov.it

unicef
SCUOLA AMICA

Prot. 1753/4.1.s. *Monteprandone, 17 marzo 2016*

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA PER ATTIVITA' DI PROGETTISTA
Progetto 10.8.1.A1–FESRPON–MA–2015-18

CUP: **B56J15001730007** CIG:

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento", approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 **Asse II** Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - **Obiettivo Specifico: 10.8** "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi - **Azione: 10.8.1.** Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave";

VISTA la nota MIUR prot. N. AOODGEFID/1765 del 20/01/2016 Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. N. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015, finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN ;

VISTE le decisioni assunte ed i criteri definiti dagli OO.CC. dell'Istituto in merito alla selezione di personale esperto interni/esterno per l'attività di progettista;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio Istituto del 22/02/2016, in cui sono stati approvati i criteri di selezione delle risorse umane (progettista) previste nel progetto approvato e finanziato;

RILEVATA l'impossibilità di utilizzare il personale interno all'Istituzione Scolastica per mancanza di soggetti dotati delle necessarie competenze, come da avviso prot. 1113/4.1.o. del 19/02/2016 andato deserto;

VISTO l'avviso per il reperimento dell'esperto esterno progettista, prot. 1192/4.1.s. del 23 febbraio 2016;

VISTA l'istanza pervenuta dal Sig. Severini Roberto assunta a ns prot. 1229 del 24/02/2016;

VISTO il decreto di individuazione provvisoria prot. 1590/4.1.i. del 9/03/2016;

VISTO il decreto di individuazione definitiva prot. 1752/4.1.i. del 15/03/2016;

CONSIDERATO che il Sig. Severini Roberto presta servizio presso l'Istituto Tecnico Industriale "G. Marconi" di Jesi (AN) in qualità di Assistente Tecnico con contratto a tempo indeterminato;

VISTA l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Industriale "G. Marconi" di Jesi (AN), prot. 1939/FP del 16/03/2016, assunta a nostro prot. 1753/4.1.s. di pari data;

CONSIDERATO che il Sig. Severini Roberto non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;

TRA

l'Istituto Comprensivo di Monteprandone, C.F. 82002710448, Via Colle Gioioso n. 2 - 63076 Monteprandone (AP) in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, Fraticelli Francesca, nata a Santa Vittoria in Matenano il 9/07/1954, di seguito denominato *Istituto*

E

il Sig. Severini Roberto, nato a Jesi (AN) il 26/03/1959 e residente a Jesi (AN) in via Fausto Coppi, n. 18 – 60035, C.F. SVRRRT59C26E388L, di seguito denominato *esperto*

SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale e si conviene quanto segue:

Art. 1: Oggetto

- L'esperto si obbliga a fornire all'Istituto, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria attività di progettista per la realizzazione dell'infrastruttura della rete Lan/Wlan. ;
- La prestazione dovrà svolgersi presso l'Istituto Comprensivo di Monteprandone, negli orari concordati di volta in volta con l'Istituto.

Art. 2: Durata

Il presente contratto ha validità dal giorno 17/03/2016 fino al completo espletamento dell'incarico.

Art. 3: Obblighi dell'esperto

L'esperto progettista si impegna a:

- Compilare la scheda iniziale del progetto come descritto nelle disposizioni e istruzioni per la realizzazione delle infrastrutture di rete LAN/WLAN;
- Predisporre il relativo capitolato tecnico, per l'acquisizione di beni e servizi;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica GPU dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e in coerenza con le specifiche progettuali;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- Rilevare eventuali variazioni alle matrici acquisti che dovessero rendersi necessarie;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei lavoratori per la sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedento, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al Progetto FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attvità;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

Art. 4: Verifiche

L'esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

Art. 5: Corrispettivo e modalità di pagamento

Le operazioni di progettazione dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del compenso.
La prestazione d'opera ammonta a 14 ore retribuite ad € 25,00/h omnicomprensive.
La liquidazione delle competenze sarà effettuata, da parte dell'Istituto, successivamente all'erogazione dei finanziamenti da parte dell'Ufficio preposto e nel rispetto delle ore effettivamente prestate che si evinceranno dagli atti formalizzati connessi con gli incarichi assegnati. Le modalità di pagamento saranno concordate con l'esperto nel rispetto della normativa vigente.

Art. 6: Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

Art. 7: Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8: Clausola risolutiva espressa

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui all'art. 3 e 4. Il progettista non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatti salvi gravi e documentati motivi personale e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa e lo stesso dovrà far pervenire tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data medesima.

Art. 9: Copertura assicurativa e trattamento previdenziale e assistenziale

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto, ma prevede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura per infortuni e responsabilità civile.

Art. 10: Foro competente

In caso di controversie il Foro competente è quello di Ascoli Piceno.

Art. 11: Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31/12/1996, n. 675 , l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e del D.Lg.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.
Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente contratto sarà visibile sul sito dell'Istituzione Scolastica www.icmonteprandone.gov.it nell'apposita sezione PON 2014-2020 e in Amministrazione Trasparente nella sezione Provvedimenti del Dirigente.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il contraente
Roberto Severini

Il Dirigente Scolastico
Francesca Fraticelli