



ISTITUTO COMPRESIVO MONTEPRANDONE
Via Colle Gioioso, 2 - 63076 Monteprandone (AP)
Tel. 0735 701476 - Fax 0735 701999
e-mail: apic82800g@istruzione.it PEC: apic82800g@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: APIC82800G - C.F. 82002710448
www.icmonteprandone.gov.it



Prot. n. 3760/2.2.h

Monteprandone, lì 08/06/2017

AI DOCENTI

- Scuola dell'Infanzia
- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria di Primo grado

AL DSGA

Sito WEB scuola

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2016/2017.

1. Il modulo per la domanda delle ferie + festività soppresse può essere chiesto in segreteria; sarà cura dei docenti riconsegnarlo entro **giovedì 29 giugno 2017**.
2. **Entro sabato 24 giugno 2017**, il personale ATA consegnerà le proprie relazioni al Dsga.
3. **SCUOLA PRIMARIA:** le aule dovranno essere liberate da cartelloni, libri e materiale didattico utilizzati nel corrente anno scolastico. Nell'anno scolastico 2017-2018 le aule della scuola primaria saranno assegnate secondo il seguente schema:

TEMPO PIENO EDIFICIO B					VIA BENEDETTO CROCE			
A.S. 2016- 2017	1C TP	2C TP	4D TP	3E TP	4E TP	1D TP	2D TP	3D TP
A.S. 2017-2018	1C TP	2C TP	4D TP	3D TP	4E TP	1D TP	2D TP	3C TP

TEMPO ORDINARIO EDIFICIO A								VIA BENEDETTO CROCE						
A.S. 2016 2017	1A TN	2B TN	5B TN	1B TN	2A TN	4C TN	4B TN	4A TN	5C TP	5D TN	5A TN	3A TN	3B TN	3C TN
A.S. 2017 2018	1A TN	2B TN	5C TN	1B TN	2A TN	3A TN	3B TN	5A TN	5B TN	5D TP	5E TP	4A TN	4B TN	4C TN

TEMPO PIENO	VIA BORGO DA MONTE
L'assegnazione delle future classi sarà predisposta in accordo con la Fiduciaria di Plesso, Di Giacomo Santina, tenendo conto di trovare spazi ottimali, in base al numero dei futuri alunni frequentanti le singole classi nell'anno scolastico 2017-2018 e nel rispetto di uso aule con la LIM per le future classi IV e V.	

Considerata la rotazione delle classi, i docenti avranno cura di riporre cartelloni, libri e materiali in scatoloni per facilitare il trasloco nelle nuove aule e per permettere una pulizia approfondita dei locali e di tutti gli arredi scolastici.

Considerato che dei lavori avranno inizio all'interno di alcuni spazi scolastici degli edifici A e B del plesso Primaria via B. Croce a far data dal 17.06.2017, le operazioni di inscatolamento dovranno essere concluse entro la mattinata del 16.06.2017. Gli scatoloni dovranno essere contrassegnati con la classe attuale e i

nominativi delle docenti in servizio in aula nel corrente anno scolastico. Si procederà a traslocare i materiali nelle nuove classi assegnate a fine agosto- inizio settembre.

Le figure di riferimento dei plessi delle due scuole primarie (Di Giacomo Santina e Coclite Giuseppina/ Pierantozzi Gina), coadiuvate dalle docenti di classe, provvederanno a realizzare le seguenti azioni:

- inscatolamento ed archiviazione delle prove di verifica, in tal modo saranno liberate tutte le cassettiere;
- acquisizione dei raccoglitori di ogni classe, liberati della parte cartacea inutile e superata, loro conservazione in luogo sicuro (si propone cassettiere) per predisposizione degli stessi, a settembre, per nuove classi;
- verifica ed aggiornamento elenchi liberatorie acquisite per ogni classe.

SCUOLA INFANZIA: le docenti della scuola dell'infanzia dei plessi di via Colle Gioioso, sono invitate ad un accurato riordino delle aule e dei ripostigli, con eliminazione di quanto ritenuto superfluo e non utilizzabile. Le operazioni di riordino possono essere attivate dall'ultima settimana di giugno, dopo l'uscita dei bambini, sino all'orario di uscita dei Collaboratori Scolastici. I lavori di riordino potranno proseguire sino alla prima decade di luglio, ma solo al mattino, sino alle 12.30.

I lavori di trasloco nelle nuove sezioni assegnate avverranno a fine agosto-inizio settembre.

Le figure di riferimento dei plessi delle due scuole dell'infanzia (Rossi Maria, Silvestri Doria e Cantalamessa Elena M.C.), coadiuvate dalle docenti di sezione, provvederanno a realizzare le seguenti azioni:

- acquisizione dei raccoglitori di ogni sezione, liberati della parte cartacea inutile e superata, loro conservazione in luogo sicuro (si propone cassaforte) per predisposizione degli stessi, a settembre, per nuove sezioni;
- verifica ed aggiornamento elenchi liberatorie acquisite per ogni sezione.

Le Aule per l'anno scolastico 2016-2017 avranno la seguente disposizione:

SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA COLLE GIOIOSO									
A.S. 2016 - 2017	SEZ G	SEZ E	SEZ D	SEZ H	SEZ A	SEZ F	SEZ I	SEZ B	SEZ C
A.S. 2017 - 2018	Tre anni	SEZ E	Tre anni	SEZ A	SEZ B	Tre anni	SEZ C	SEZ D	SEZ G

SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA BORGO DA MONTE
Il riordino può essere realizzato entro i primi giorni di luglio.

SCUOLA SECONDARIA:

Riordino spazi interni alle aule e agli spazi comuni (aula docenti, aule dedicate e laboratorio di informatica).

Considerata la rotazione delle classi, i docenti avranno cura di riporre cartelloni, libri e materiali in scatoloni per facilitare il trasloco nelle nuove aule e per permettere una pulizia approfondita dei locali e di tutti gli arredi scolastici.

Si ritiene opportuno che tale operazione venga svolta dopo il termine delle prove scritte. Le azioni di riordino dovranno avvenire senza interferire con le operazioni degli esami in corso.

Si ricorda l'importanza di liberare i cassetti delle cattedre e gli spazi interni degli armadi di materiali inutili e datati.

Gli armadi posti all'interno delle classi e all'interno dell'aula docenti o delle aule dedicate dovranno essere liberati da libri di testo obsoleti, ovvero antecedenti l'anno 2014. Durante il periodo estivo si procederà a verificare l'azione di collaborazione richiesta. In presenza di permanenza di libri di testo considerati obsoleti, la scrivente si riterrà autorizzata a procedere a smaltimento degli stessi come materiale cartaceo.

Le figure di riferimento del plesso scuola secondaria (Pavone Luisa /Scipioni Primo), coadiuvati dai docenti di classe, provvederanno a realizzare le seguenti azioni:

- inscatolamento ed archiviazione delle prove di verifica, in tal modo saranno liberati gli armadi dell'aula docenti e tutte le cassettiere;
- acquisizione dei raccoglitori di ogni classe, liberati della parte cartacea inutile e superata, loro conservazione in luogo sicuro (si propone ufficio della prof.ssa Luisa Pavone) per predisposizione degli stessi, a settembre, per nuove classi;
- verifica ed aggiornamento elenchi liberatorie acquisite per ogni classe.

ASSEGNAZIONE AULE SCUOLA SECONDARIA

L'assegnazione delle future classi sarà curata dalla FIGURA di Riferimento, prof.ssa Luisa Pavone, tenendo conto di trovare spazi ottimali, in base al numero dei futuri alunni frequentanti le singole classi nell'anno scolastico 2017-2018 e nel rispetto di uso aule con la LIM per le future classi terze.

Si coglie l'occasione per ricordare che, a difesa del benessere degli alunni e degli adulti che operano all'interno degli edifici scolastici dell'Istituto Comprensivo, è positivo evitare l'accumulo di materiale cartaceo all'interno delle aule (infanzia/primaria/secondaria), poiché esso non rende salubri e sicure le aule dove si opera. La cura dei settings di lavoro può essere un valore aggiunto della scuola ed esso è ottenuto grazie alla fattiva collaborazione dei docenti e del personale ATA.

4. **DOCENTI INFANZIA:** i verbali di intersezione, i registri di sezione e i percorsi programmati per le sezioni delle scuole dell'infanzia [plesso via Colle Gioioso e plesso via Borgo da Monte] dovranno essere depositati presso il Plesso di via Colle Gioioso entro il 30 giugno 2017.
Sarà cura della docente Cantalamessa Elena M.C predisporre un foglio firme (con spazi per la data di consegna e per la firma leggibile del consegnatario), vigilare affinché tutti i docenti abbiano consegnato quanto dovuto, **completo in ogni sua parte**, ed infine controfirmare a sua volta il foglio a chiusura dell'operazione.
Il foglio sarà parte integrante dei documenti depositati. A settembre, la docente Cantalamessa Elena M.C provvederà a depositare il tutto presso il plesso della Primaria di Via B. Croce.
5. **DOCENTI PRIMARIA:** I verbali di interclasse e i registri di classe delle scuole primarie [plesso via B.Croce e plesso via Borgo da Monte] dovranno essere depositati nell'ufficio di presidenza, Sede Centrale, Scuola Secondaria di primo Grado entro il 30 giugno 2017.
Sarà cura delle Fiduciarie di plesso, docenti Di Giacomo Santina e Pierantozzi Gina, predisporre fogli di firme distinti, plesso via B. Croce e plesso via Borgo da Monte, con spazi per la data di consegna e per la firma leggibile del consegnatario, e di vigilare affinché tutti i docenti abbiano consegnato quanto dovuto, **completo in ogni sua parte**, ed infine firmare a loro volta il foglio a chiusura delle operazioni;
Il foglio sarà parte integrante dei documenti depositati.
A settembre, la docente Pierantozzi Gina provvederà a depositare il tutto presso il plesso della Primaria di Via B. Croce.
6. **DOCENTI SECONDARIA:** i verbali dei Consigli di Classe della scuola secondaria, come consuetudine, dovranno essere depositati in armadio dedicato nell'ufficio di presidenza dopo le azioni di scrutinio. Sarà cura del Fiduciario di plesso, prof Scipioni Primo, verificare che tutti i docenti coordinatori abbiano consegnato quanto dovuto, **completo in ogni sua parte**.

Dopo il 30 giugno 2017, il personale della segreteria, dedicato a tale compito, predisporrà l'esportazione dei registri personali di disciplina gestiti in modalità on line.

7. Tutte le Funzioni Strumentali redigeranno una relazione dei propri compiti di Funzione Strumentale, inclusiva di relazione sintetica di tutti i progetti afferenti la Funzione. Le relazioni saranno brevemente illustrate in sede di Collegio Docenti di fine giugno. Il giorno del collegio le relazioni delle FF.SS. saranno acquisite dal 1° Collaboratore, Coclite Giuseppina, che ha l'incarico di redigere il verbale. Per i progetti, concorsi e manifestazioni per cui si era preso impegno ad inizio anno, così come risulta dal verbale n°261 del Consiglio di Istituto e dal POF 2016-2017, declinazione annuale del PTOF 2016-2019, e sue successive integrazioni, ogni Funzione Strumentale, per quanto di propria competenza, verificherà l'avvenuta realizzazione di quanto dichiarato come impegno e ne fornirà elencazione dettagliata nella propria relazione. Nello specifico, la Funzione Strumentale Iaconi Meri (POF scuola secondaria di primo grado, primaria, infanzia) acquisirà, tramite l'A.A. Adele Salvione, le relazioni dei docenti referenti progetto o aule dedicate per i tre settori di scuola (infanzia, primaria e scuola secondaria di primo grado) e ne farà oggetto di sintesi nella propria relazione; le restanti FF.SS.(De Angelis Mariano, Grilli Enena, Paoletti Lina, Mazzoni Felicia) relazioneranno per gli obiettivi loro assegnati. **I responsabili dei progetti, dei concorsi e i referenti dei laboratori consegneranno le loro relazioni all'A.A. Adele Salvione entro e non oltre il 21 giugno 2017.**
Per la rendicontazione dei progetti si chiede di utilizzare unico format, fornito in allegato alla presente comunicazione. **LE RENDICONTAZIONI DOVRANNO ESSERE REDATTE TENENDO CONTO DI QUANTO E' STATO SCRITTO, COME IMPEGNO DI PERCORSO, NELLA SCHEDA PROGETTO AD INIZIO ANNO.**

8. Ogni docente dovrà autocertificare la frequenza di corsi di formazione per le 15 ore deliberate in sede di Collegio Docenti. Nell'autocertificazione dovranno essere indicati il titolo del corso, la sede del corso e le ore di frequenza. Il modello deve essere richiesto in segreteria e in segreteria deve essere riconsegnato entro il 31 agosto 2017.
9. **Piano di Miglioramento [Scuola Secondaria di Primo Grado] presso Sede Centrale**
Docenti coinvolti: Alessandrini Donatella, Paoletti Lina, Pavone Luisa, Santarelli Patrizia, Spina Vittoria, Cantalamessa Elena.M.C., Iaconi Meri e Mazzoni Felicia.

martedì 13 giugno 2017 dalle ore 14.00 alle ore 16.00

Azione di rendicontazione del percorso svolto: evidenziazione dei punti di forza e di debolezza e indicazioni di massima per prossimo anno scolastico, da riportare in sede di programmazione di fine anno.

10. **Avvio predisposizione bozza sezioni infanzia- a.s. 2017-2018**

giovedì 15 giugno 2017, dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

Tutte le docenti della scuola dell'infanzia di via Colle Gioioso e di B. da Monte insieme alla figura di Staff, Cantalamessa Elena M.C., alla Coordinatrice delle sezioni di Borgo da Monte, Maria Rossi e a rappresentanti dell'asilo nido del territorio, si riuniranno presso il Plesso di Via Colle Gioioso, per stilare bozza delle nuove sezioni della Scuola dell'Infanzia.

11. **Programmazione di fine anno [Infanzia] presso il plesso di via Colle Gioioso**

giovedì 22 giugno 2017. Dalle ore 16.30 alle ore 18.30

Data per acquisita la lettura dei documenti RAV e PdM , pubblicati sul sito della scuola, in tale sede si acquisiranno indicazioni per azioni correttive del RAV e per la realizzazione del Piano di Miglioramento. Saranno inoltre acquisite proposte di uscite didattiche da realizzare nei mesi di settembre – novembre, proposte di nuovi progetti/concorsi, proposte di progetti/concorsi da riconfermare e adesioni a reti.

I docenti si riuniranno in modalità di intersezione. Sarà redatto regolare verbale su registro dedicato. La docente Cantalamessa Elena M.C. curerà la realizzazione di un file di sintesi che trasmetterà al Dirigente Scolastico entro il 24 giugno per presentazione al Collegio di fine anno.

12. **Programmazione di fine anno [Primaria] incontri nel plesso di via B.Monte :**

lunedì 19 giugno 2017, dalle ore 09.30 alle ore 11.30.
giovedì 22 giugno 2017, dalle ore 09.30 alle ore 11.30.

Data per acquisita la lettura dei documenti RAV e PdM , pubblicati sul sito della scuola, in tale sede si acquisiranno indicazioni per azioni correttive del RAV e per la realizzazione del Piano di Miglioramento. Saranno inoltre acquisite proposte di uscite didattiche da realizzare nei mesi di settembre – novembre, proposte di nuovi progetti/concorsi, proposte di progetti/concorsi da riconfermare e adesioni a reti.

I docenti si riuniranno in modalità di interclassi parallele. Saranno redatti regolari verbali su registri dedicati.

La docente Coclite Giuseppina curerà la realizzazione di un file di sintesi che trasmetterà al Dirigente Scolastico entro il 24 giugno per presentazione al Collegio di fine anno.

13. **Programmazione di fine anno [Secondaria] incontri in Sede Centrale :**

**venerdì 16 giugno 2017, dalle ore 15.00 alle ore 17.00.
giovedì 22 giugno 2017, dalle ore 09.30 alle ore 11.30.**

Data per acquisita la lettura dei documenti RAV e PdM, pubblicati sul sito della scuola, in tale sede si acquisiranno indicazioni per azioni correttive del RAV e per la realizzazione del Piano di Miglioramento. Saranno inoltre acquisite proposte di uscite didattiche e viaggi di istruzione da realizzare nei mesi di settembre – novembre, proposte di nuovi progetti/concorsi, proposte di progetti/concorsi da riconfermare e adesioni a reti.

I docenti si riuniranno in dipartimenti disciplinari così suddivisi:

- ✓ Italiano- Storia – Geografia-
- ✓ Religione Cattolica;
- ✓ Lingue straniere;
- ✓ Matematica- Scienze- Tecnologia;
- ✓ Arte-Musica-Scienze motorie.

I docenti specializzati per l'insegnamento degli alunni diversamente abili devono considerarsi componenti del dipartimento di Italiano-Storia-Geografia.

Saranno redatti regolari verbali su registri dedicati.

La prof.ssa Pavone Luisa curerà la realizzazione di un file di sintesi che trasmetterà al Dirigente Scolastico entro il 24 giugno per presentazione al Collegio di fine anno.

14. **Tabulazione di sintesi dei dati di autovalutazione dell'Istituto Comprensivo:**

Presso la Scuola Secondaria di Primo Grado, utilizzando l'aula docenti, e senza creare interferenze con l'espletamento degli esami in corso, le docenti non impegnate con gli esami di stato di 1° Ciclo (*Allevi, Pappalepore, Di Filippo, Gandolfi, Monti, Renzi, Santori, Spina, Gentile e Straccia*), procederanno alla tabulazione dei questionari dietro indicazioni delle figure di riferimento: Pavone, Cantalamessa, Iaconi e Mazzoni. Il lavoro sarà svolto nella settimana dal 13 al 17 giugno., sino a completamento del compito, (h.9.00-h.12.00).

15. **Gruppo di lavoro redazione P.A.I.:**

Gli incontri si svolgeranno in giugno presso la sede della Scuola Secondaria di 1° Grado di Via Colle Gioioso, data e ora degli incontri saranno pianificati dalla F.S. Grilli Enena in raccordo con i componenti del gruppo di lavoro. Il lavoro prodotto sarà presentato al Collegio Docenti dalla F.S. Grilli Enena. Copia del documento sarà consegnata al 1° Collaboratore, Coclite Giuseppina, per acquisizione agli atti.

16. **COMITATO VALUTAZIONE Docenti neo-immessi**

Martedì 28 giugno 2017 – Scuola Secondaria di primo Grado, Ufficio presidenza, h. 17.00 - Comitato di valutazione per valutazione docenti.

Docente in formazione: **Fabiani Daniele, Falgiani Barbara, Illuminati Giulia, Merletti Tiziana, Marcotulli Ilenia.**

Sono tenuti alla presenza i docenti componenti del comitato di valutazione: Perazzoli Lucia, Reginelli Antonella, Romagnoli Lorena.

Sono tenuti alla presenza i docenti tutor: Ficerai Marisa, Iaconi Meri, Mazzoni Felicia e Paoletti Lina.

I docenti neo-assunti sono convocati in ordine alfabetico, con scansione di trenta di minuti l'uno dall'altro.

17. **Giovedì 29 giugno 2017 –**

Collegio Docenti di fine anno: h. 16. 00

18. **A tutti i docenti a T.I., in servizio presso questa scuola, è richiesto di riconsegnare la scheda informazioni propria disponibilità ad incarichi per il prossimo anno scolastico 2017-2018 con consegna in busta chiusa per settore:**

- scuola infanzia Colle Gioioso: Figura di Staff Cantalamessa Elena M.C.
- scuola primaria Benedetto Croce: Fiduciaria Pierantozzi Gina
- scuola infanzia / scuola primaria Borgo da Monte: Fiduciaria Di Giacomo Santina
- scuola secondaria 1° Grado: Fiduciario Scipioni Primo.

I docenti sono tenuti a riconsegnarla entro e non oltre giovedì 29 giugno 2017.

Le figure sopra indicate consegneranno quanto raccolto al Dirigente Scolastico.

19. **Scuola Secondaria di Primo Grado: 3 luglio 2017**, solo coordinatori di classe, **consegna certificazione delle competenze alle famiglie**, aule di appartenenza, dalle h. 8.30 alle h. 9.30.
20. **Predisposizioni nuove classi prime secondaria di primo grado, a.s. 2017-2018, nelle mattine del 3- 4-luglio, dalle ore 9.30**, i docenti di lettere e matematica si riuniranno insieme alle docenti di classi quinte per predisporre la formazione delle future classi prime, Scuola Secondaria di 1° Grado. I verbali Saranno curati e raccolti dalla prof.ssa Luisa Pavone.
21. **Predisposizioni nuove classi prime primaria, a.s. 2017-2018, nelle mattine del 5-6 luglio, dalle ore 9.00**, i docenti delle classi quinte della scuola primaria insieme alle docenti delle sezioni dei cinque anni della scuola dell'Infanzia e alle Suore dell'Infanzia privata del territorio si riuniranno per stesura formazione nuove classi di scuola primaria.
22. **Predisposizioni sezioni infanzia, a.s. 2017-2018, nelle mattine del 3-4-luglio, dalle ore 9.00**, i docenti della scuola dell'infanzia delle sezioni dei 5 anni dell'infanzia di Colle gioioso e dell'infanzia di B. da Monte, insieme al 2° Collaboratore, docente Cantalamessa Elena M.C., la Coordinatrice delle sezioni di Borgo da Monte, docente Maria Rossi, docente Silvestri Doria, si riuniranno per formare le nuove sezioni della Scuola dell'Infanzia.
23. **Mercoledì 5 luglio 2017, dalle ore 9.30 – Sede Centrale , Scuola secondaria di Primo Grado. Comitato di valutazione: esame richieste accesso alla premialità.**
24. **Giovedì 6 luglio 2017** - Incontro del Dirigente Scolastico con Fiduciari ore 09.30
I fiduciari sono invitati a presentare eventuali integrazioni alle liste necessità già presentate entro il mese di maggio.
25. **Venerdì 7 luglio 2017-** Incontro del DS con la Figura di Staff: Coclite Giuseppina, h. 9.00;
Incontro del DS con la Figura di Staff: Pavone Luisa, h.10.00
Incontro del DS con la Figura di Staff: Cantalamessa E., h.11.00.
Incontro del Dirigente Scolastico con FF.SS. ore 15.30.
26. **Mercoledì 12 luglio 2017-**
sorteggio pubblico presso Sede Centrale, Scuola Secondaria di Primo Grado per abbinamento liste alunni a classi/sezioni:
 - h. 9.30 Scuola Infanzia (richiesta presenza docenti Cantalamessa Elena M.C. e Rossi Maria);
 - h.10.30 Scuola Primaria (richiesta presenza docenti Coclite Giuseppina, Di Giacomo Santina e Pierantozzi Gina);
 - h.11.30 Scuola secondaria di Primo Grado (richiesta presenza docenti Pavone Luisa e Scipioni Primo).

Si ricorda che le richieste di accesso alla premialità dovranno essere consegnate all'ufficio di segreteria, per acquisizione a protocollo, entro il 4 luglio 2017, h.13.00.

Per quanto non contemplato dal presente ordine di servizio, i Docenti sono invitati a rivolgersi al Dirigente Scolastico.

Si coglie l'occasione per ringraziare tutto il personale della scuola per la fattiva, costante e preziosa collaborazione prestata durante tutto l'arco dell'anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesca Fraticelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993