

**DOMANDA
DEI RESPONSABILI AMMINISTRATIVI E DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
PER LA SOSTITUZIONE DEI DSGA**

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
AMBITO TERRITORIALE DI MACERATA**

ANNO SCOLASTICO 2018-19

RISERVATO ALL'UFFICIO

PROT. N.

DEL / /

Il/La sottoscritt...:

cognome nome

nato/a a, provincia il/...../.....

codice fiscale

recapito: via comune (.....)

1° recapito telefonico 2° recapito telefonico

indirizzo e-mail

con incarico a tempo indeterminato in qualità di

responsabile amministrativo

assistente amministrativo

titolare presso comune (.....)

in servizio presso comune (.....)

in qualità di

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

Data/...../.....

firma

- di essere beneficiario della seconda posizione economica di cui all'art. 2 delle sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- di essere incluso nella graduatoria per l'assegnazione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 delle sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A. per almeno tre anni scolastici a partire dal 2000/2001:

dal	...../...../.....	al	...../...../.....	presso	.....	dal
	...../...../.....	al	...../...../.....	presso	.....	dal
	...../...../.....	al	...../...../.....	presso	.....	dal
	...../...../.....	al	...../...../.....	presso	.....	dal
	...../...../.....	al	...../...../.....	presso	.....	dal
	...../...../.....	al	...../...../.....	presso	.....	dal
	...../...../.....	al	...../...../.....	presso	.....	dal
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - laurea specialistica in giurisprudenza (o titolo equipollente);
 - laurea specialistica in scienze politiche, sociali e amministrative (o titolo equipollente);
 - laurea specialistica in economia e commercio (o titolo equipollente);

DICHIARA ALTRESI'

di aver diritto ad una valutazione dei titoli di servizio per un totale di punti (all. 1); di aver diritto ad una valutazione dei titoli generali per un totale di punti (all. 2); di non aver rifiutato l'incarico di sostituzione del D.S.G.A. per l'a.s. 2017/2018 all'interno dell'istituzione scolastica di titolarità.

Il sottoscritto inoltre

- chiede
- non chiede

la conferma dell'utilizzo in qualità di D.S.G.A. sul posto ricoperto nell'anno scolastico 2017/2018 presso l'istituzione scolastica

Data/...../.....

firma



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale
Ufficio V – Ambito Territoriale di Macerata

Via Leopoldo Armadori, 48 – 62100 Macerata – tel. 073329341 – indirizzo posta elettronica certificata uspmc@postacert.istruzione.it
indirizzo posta elettronica ordinaria usp.mc@istruzione.it – sito web <http://www.uspmc.sinp.net>

IL DIRIGENTE

VISTO il CCNL del 29/11/2007 del Comparto Scuola;

VISTA l'Ipotesi di CCNI in data 28/06/2018 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2018/19, con particolare riferimento all'art. 14;

VISTO il CCDD del 12 luglio 2018 concernente l'Accordo sulle utilizzazioni del personale docente, educativo ed A.T.A. delle istituzioni scolastiche statali della Regione Marche per l'anno scolastico 2018/2019, con particolare riferimento all'art. 9;

TENUTO CONTO che, dopo le operazioni di mobilità in questa provincia risultano disponibili n. 10 posti nel profilo professionale di DSGA presso le seguenti istituzioni scolastiche:

IC Castelraimondo, IC "Tacito" Civitanova, IC Colmurano, IC Mogliano, IC Morrovalle, IC "Sanzio" Porto Potenza Picena, IC Porto Recanati, IC San Ginesio, IC Sarnano e IIS "Filelfo" Tolentino;

TENUTO CONTO, altresì, che l'incarico sarà assegnato in via residuale dopo eventuali conferimenti a personale interno avente titolo e dopo lo scorrimento della graduatoria provinciale costituita ai sensi dell'art. 9 del CCDD 12.07.2018;

INTERPELLA

gli assistenti amministrativi con contratto di lavoro a tempo indeterminato titolari e/o in servizio in questa provincia, nelle province della Regione Marche e in tutte le province della Repubblica, affinché comunicino la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA.

La comunicazione di disponibilità sarà esercitata utilizzando il modello allegato al presente interpellato.

Le domande dovranno pervenire, esclusivamente, a usp.mc@istruzione.it, entro il **16 AGOSTO p.v.**

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Carla Sagretti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



Firmato digitalmente da
SAGRETTI CARLA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E
RICERCA/80185250588