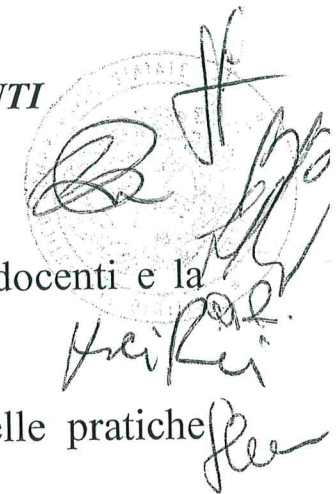


ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEPRANDONE

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL FONDO PREMIALE PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI

VALUTAZIONE DEI DOCENTI – LEGGE 107/2015 ART. 1 COMMI 126-130



Il Comitato di Valutazione adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi da 126 e 128 dell'art. 1 della Legge 107/2015


Art. 1 – Principi fondamentali

- I presenti criteri sono ispirati al miglioramento dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche ed organizzative dell'Istituto.
- L'espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni, il principale capitale e la principale risorsa dell'Istituto e un rilevante interesse pubblico; il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare tale capitale.
- I criteri sono caratterizzati dall'istanza del miglioramento progressivo; i compensi a favore dei docenti, derivanti dall'applicazione dei criteri sono, pertanto, diretti a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo svolgimento cognitivo e socio comportamentale degli alunni, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.

Art. 2 – Criteri di Valorizzazione del merito

I criteri per l'utilizzo delle risorse del fondo per la premialità, destinate alla valorizzazione del merito dei docenti, sono definiti in modo articolato e puntuale rispetto alle tre macro-aree previste dal comma 127 della Legge 107/2015 e, quindi, sulla base:

- dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- dei risultati ottenuti dal docente e dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla



ALLEGATO C

Scheda di supporto per eventuale rendicontazione percorsi progettuali non presentati ai fini del pagamento FIS

TITOLO
PERIODO
SVOLTO DA
NUMERO DI ALUNNI
AREA O DISCIPLINA
AZIONI DI IMPLEMENTAZIONE/MIGLIORAMENTO
FINALITA'
OBIETTIVI
PRODOTTO DESCRITTO E DOCUMENTATO CON CARTACEO O FILE

DATA e LUOGO

FIRMA

documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;

- della responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale (*Vedi scheda di candidatura*).

Art. 3– Precondizioni per il riconoscimento del merito

• Al fondo premiale possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato/determinato con incarico annuale nell'Istituzione Scolastica per una quota pari dal 25% al 35% del totale dei docenti in servizio, secondo la seguente ripartizione per settore di scuola:

- n° 8 - 11 docenti pari al 22 % nella Scuola dell'Infanzia
- n° 16 - 23 docenti pari al 45 % nella Scuola Primaria
- n° 12 - 16 docenti pari al 33 % nella Scuola Secondaria di Primo Grado

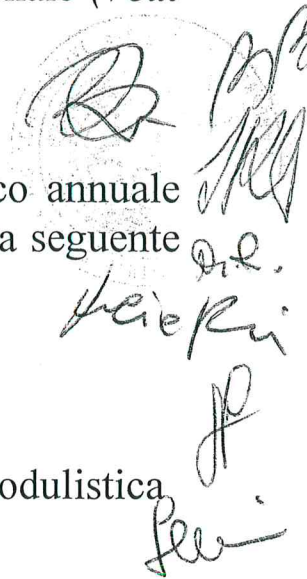
• Al fondo premiale possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato/determinato compilando la modulistica richiesta, fra cui la scheda di candidatura per indicare il lavoro svolto.

Tale scheda è suddivisa in tre macro-aree, di seguito elencate:

- A. qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- B. risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- C. responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Per avere accesso al fondo premiale, la rendicontazione personale del docente dovrà soddisfare almeno due delle tre macro-aree sopra nominate (A/B/C) di cui **la macro-area B è obbligatoria.**

- Nei casi di parità di punteggio finale, avranno accesso alla premialità tutti i candidati in situazione di parità.
- Sono esclusi dal fondo premiale i docenti a cui sono stati irrogate nell'anno corrente sanzioni disciplinari o che abbiano procedimenti disciplinari in corso.
- Sono esclusi dal fondo premiale i docenti con percentuale di assenza dal lavoro, a qualsiasi titolo, superiore al



Handwritten signatures and initials in the right margin, including a large signature at the top, a smaller one below it, and several initials and a signature at the bottom.

15% delle ore obbligatorie di lezione previste dalla Legge, ritenendo la continuità della prestazione una precondizione per la valutazione del merito.

- Qualora per uno o più settori siano presentate un numero inferiore di istanze rispetto alla quantità “posti accesso al bonus” assegnata a quel settore si procederà alla redistribuzione di “posti accesso al bonus” fra i restanti settori, in modo proporzionale.
- Si decide di stabilire un importo minimo nella quota di € 300,00 e di un importo massimo di € 900,00 pro capite. L’eventuale importo residuale, determinatosi a seguito dello sbarramento di importo massimo di € 900,00 pro capite, sarà redistribuito fra i docenti che non hanno raggiunto la quota massima di € 900,00 in modo proporzionale, tenendo conto dei punti maturati secondo la scheda di candidatura (*Vedi Allegato B*).
- Il docente che non restituisce nei termini la scheda individuale, non intende accedere al Bonus.

Il docente che chiede accesso al bonus premiale è tenuto a riconsegnare:

- A. “Domanda di candidatura”;**
 - B. “Scheda di candidatura” da completare con i propri dati personali;**
 - C. “Scheda di supporto per eventuale rendicontazione percorsi progettuali non presentati ai fini del FIS”;**
 - D. “Relazione” che presenti la documentazione allegata (CD, fotocopie di nomine ed articoli, foto, descrizione percorsi progettuali non pagati con FIS, ecc...). Qualora non si fosse in grado di documentare il proprio percorso, sarà possibile presentare una autocertificazione (es. svolgimento di corsi di formazione frequentati).**
- **LA RICONSEGNA DELLA SCHEDA E DEI SUOI ALLEGATI DEVE ESSERE EFFETTUATA ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DI GIOVEDI’ 4 LUGLIO 2019.**

Art. 4– Precondizioni per il riconoscimento del merito

- L’assegnazione del bonus, nel rispetto dei criteri che seguono, è effettuata dal Dirigente Scolastico motivandone l’attribuzione.
- Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature at the top right and several smaller initials below it.

- Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato dal Dirigente Scolastico entro il 31 agosto di ciascun anno.

Art. 5 - Pubblicizzazione

Una volta conclusi i lavori del Comitato di Valutazione, il Dirigente Scolastico rende noto il presente documento ed i criteri individuati con pubblicazione sul sito Web della Scuola. Si specifica che la proposta ha validità annuale e potrà essere soggetta a modifiche e/o integrazioni nei successivi anni scolastici.

Allegati:

- **Allegato A** “Domanda di candidatura per attribuzione bonus premiale” (debitamente firmata e datata);
- **Allegato B** “Scheda di candidatura” da completare con i propri dati personali (debitamente firmata e datata);
- **Allegato C** “Scheda di supporto per eventuale rendicontazione percorsi progettuali non presentati ai fini del FIS” (debitamente firmata e datata);
- **Allegato D “Relazione”** che presenti la documentazione allegata (CD, fotocopie di nomine ed articoli, foto, descrizione percorsi progettuali non pagati con FIS, ecc...). Qualora non si fosse in grado di documentare il proprio percorso, sarà possibile presentare una autocertificazione debitamente firmata e datata (es. svolgimento di corsi di formazione conclusi entro la data di consegna della domanda di accesso al “Bonus premiale).

NB: Si ricorda puntuale osservanza di quanto indicato nel punto D e di utilizzare il format dell'anno in corso.

DOCENTE: _____ **IN SERVIZIO PRESSO:** _____

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEPRANDONE _A.S. 2018/2019

“Scheda di candidatura” da completare con i propri dati personali per richiesta attribuzione Bonus Premiale di cui al comma 129 art.1 della L. 107/2015. Alla presente scheda si allega la documentazione relativa a giustifica del punteggio dichiarato: copia delle nomine, materiali prodotti a documentazione dei percorsi significativi o autocertificazione.

<i>A_ qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</i>					
CAMPO	TIPOLOGIA	ORE-CRITERI	PUNTI	PARZIALE	RISERVATA ALL'UFFICIO
1_ Qualità dell'insegnamento	A_ Corsi di formazione/aggiornamento rispondenti al PTOF e alla/e propria/e disciplina/e	Corsi o corso per almeno un totale di 15 ore	1		
		Corsi o corso per un totale da 16 a 20 ore	3		
		Corsi o corso per un totale da 21 a 30 ore	6		
		Corsi o corso per un totale da 31 a 40 ore	9		
		Corsi o corso per un totale di oltre 41 ore	12		
	B_ Titolo culturali, conseguiti nel periodo che va da mercoledì 5 Luglio 2018 a giovedì 4 luglio 2019	Laureaquinquennale	4		
		Laureatriennale	3		
		Master	2		
		Specializzazione	1		
2_ Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	Partecipazione documentata (presenze/ relazioni e produzione di materiali) alle azioni di miglioramento del nostro istituto: <ul style="list-style-type: none"> • stesura RAV • stesuraPdM • stesura PAI • componenti gruppo lavoro curricolo verticale 	Per la partecipazione a ciascuna azione	1		
	<ul style="list-style-type: none"> • componenti NIV 	Per la partecipazione	2		
3_ contributo al successo	<ul style="list-style-type: none"> • Attività che contribuiscono a costruire 	<ul style="list-style-type: none"> • Per la partecipazione a ciascun 	2		

<i>formativo e scolastico degli studenti</i>	un'immagine positiva e di eccellenza della scuola.	attività. • In caso di premiazione conseguita, si calcola 1 solo punto in aggiunta.	1		
	• Gare sportive studentesche	• Per la partecipazione a ciascun attività. • In caso di premiazione conseguita, si calcola 1 solo punto in aggiunta.	3 1		
	• Concorsi/competizioni (es. Giochi matematici ecc...)	• Per la partecipazione a ciascun attività. • In caso di premiazione conseguita, si calcola 1 solo punto in aggiunta.	3 1		
	• Piani nazionali (programma il futuro, coding, robotica, ecc...)	• Per la partecipazione a ciascun attività. • In caso di premiazione conseguita, si calcola 1 solo punto in aggiunta.	3 1		
	• Saggi e manifestazioni (senza esperto e non riconosciuti con FIS)	• Figura che realizza. • Figura di sorveglianza	2 0.50		
	• Open day	• Per la partecipazione all'evento	2		
			<i>TOTALE PUNTO A</i>		

Handwritten signatures and stamps on the right side of the table, including a circular stamp and several illegible signatures.

B_ risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.

CAMPO	TIPOLOGIA	ORE-CRITERI	PUNTI	PARZIALE	RISERVATA ALL'UFFICIO
<p>I_Docente o dal gruppo di docenti in relazione alla collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.</p>	<p>A_ attività di collaborazione ad iniziative di ricerca didattica, presso la scuola o rappresentando l'istituto in reti di scuole dedicate, poli formativi o partenariati anche con Università debitamente documentati (presenze, relazioni, attività certificate, ecc...) non riconosciuti con FIS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ambinfanzia – I teatri della scienza • buone pratiche che favoriscono efficaci relazioni di gruppo (Es. Classi aperte, circle time, classe capovolta, peer tutoring, cooperative learning, ecc...) • esperienze di Avanguardie Educative • percorsi per implementare abilità sociali degli alunni • studio, sperimentazione e documentazione di modalità didattiche e valutative innovative • docenti impegnati in utilizzo tablet in classe • Ortiscolastici • <u>Altre esperienze significative</u> 	<p>Per la partecipazione a ciascun progetto/attività documentate (cd, DVD, relazioni, sintesi scritta del percorso)</p>	2		
	<ul style="list-style-type: none"> • materiali didattici autoprodotti o percorsi vissuti e messi a disposizione dei colleghi 	<p>Produzione di materiali didattici e socializzazione degli stessi</p>	2		
	<ul style="list-style-type: none"> • Articoli scritti per giornali o per sito della scuola 	<p>Per ogni articolo documentato allegare fotocopia</p>	2		
	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione ai lavori della rete crescendo “DEPIT” e impegno ad applicarli in classe 	<p>Per la partecipazione a ciascun progetto/attività documentate (cd, DVD, relazioni, sintesi scritta del percorso)</p>	2		
TOTALE PUNTO B					

Handwritten signatures and a circular official stamp of the school are present on the right side of the table.

<i>C_ Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</i>					
<i>CAMPO</i>	<i>TIPOLOGIA per le responsabilità assunte nello svolgimento dell'incarico</i>	<i>CRITERI</i>	<i>PUNTI</i>	<i>PARZIALE</i>	<i>RISERVATA ALL'UFFICIO</i>
<i>1_ Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</i>	Figure a supporto del Dirigente / Collaboratore o coordinatore didattica	Nomina	3		
	Fiduciario di plesso / responsabile di sezione infanzia		3		
	Funzionestrumentale		3		
	Coordinatore di classe (infanzia/primaria/secondaria)		3		
	Responsabile di dipartimento, commissione/progetti, referenti BES		2		
	Animatore digitale		3		
	Team innovazione digitale		2		
	Partecipazione a viaggi d'istruzione, per ogni giorno d'impegno		2		
<i>2_ Responsabilità assunte nella formazione del personale</i>	A_ Docenti che mettono a disposizione le loro competenze per formare colleghi in forma <u>non retribuita</u> .	Relazione o documento di appoggio	3		
	B_ Tutor docenti neo immessi in ruolo	Nomina	4		
	C_ Tutor studenti Alternanza Scuola Lavoro	Nomina	4		
	D_ Tutor stagisti e tirocinanti universitari	Nomina	4		
<i>TOTALE PUNTO C</i>					

NB: le attività possono essere valutate in un solo campo

Data e Luogo

Firma del docente

ALLEGATO A

DOMANDA DI CANDIDATURA PER ATTRIBUZIONE BONUS PREMIALE di cui al comma 129 art. 1 della L. 107/2015

Da presentare in segreteria entro il **04 luglio** c.a. alle ore 13;

ISTITUZIONE SCOLASTICA:

denominazione scuola _____

Io sottoscritto/a.....
nata/o a.....
il....., docente con incarico a **tempo indeterminato/determinato** con incarico annuale in servizio, per il corrente anno scolastico, nella scuola
 dell'infanzia Primaria Secondaria di 1° grado presso il plesso / sede / indirizzo / altro

.....facente parte di questa istituzione scolastica, presa visione del documento recante i criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della L. 107/2015, consapevole che la sottoscrizione della presente istanza è condizione necessaria per acquisire lo status di docente partecipante alla procedura valutativa necessaria per accedere al fondo sopra richiamato, con la presente

RICHIEDO

ai sensi del paragrafo 3, comma 2 dei criteri, l'attribuzione dello status di docente partecipante, per la valorizzazione del merito dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi sopra richiamati,
limitatamente al corrente a.s.

AUTORIZZO

l'istituzione scolastica al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui alla presente istanza ai sensi del D.L. art. 13 n.196/2003 e s.m.i.

Luogo e data.....

Firma _____